



HIMMELBJERGÅRDEN



## Velkommen på Himmelbjerggården

Himmelbjerggården er et Inspirationscenter for Bæredygtig Udvikling. Et eksperimentarium, hvor kreative og etisk drevne frontløbere og iværksættere er sammen om at skabe en bedre verden.

Vores ønske er at dette sted bliver en katalysator for initiativer og tiltag, der udvikler vores samfund til et levende og gensidigt udvekslende miljø - for mennesker i samspil med naturen og den fælles menneskelige helhed, vi er en del af. Det ser vi som et fælles ansvar, og som lejer er du med til at skabe dette.

Vores kursusfaciliteter er ideelle til mange typer ophold, kurser, retræter, fordybelse og rekreation, teambuilding, yoga - kun fantasien sætter grænserne. Himmelbjerggården ligger i Danmarks skønneste natur, og vi har skabt nogle smukke rammer, som vi opfordrer alle besøgende til at værne om.

Udlejning af faciliteter bygger på gensidighed, respekt og partnerskab - det er kun dejligt, at vi i fællesskab kan nyde dette helt unikke sted.

Vi har udviklet følgende lejevilkår, som er med til at skabe den kultur visionen vokser fra.

### **Afbuds og lejevilkår:**

#### **Lejevilkår:**

- Ved reservation accepterer du Himmelbjerggårdens lejevilkår.
- For booking betales 10% af aftalen. Dette beløb refunderes ikke ved evt. afbestilling. Dette gælder booking af lokaler såvel som bestilling af forplejning.

#### **Afbestilling:**

- Møder og arrangementer uden overnatning kan afbestilles op til 30 dage før afholdelse uden ekstra omkostninger.
- Arrangementer med overnatning kan afbestilles op til 30 dage før afholdelsen uden ekstra omkostninger.
- Forplejning kan afbestilles eller ændres op til 14 dage før afholdelse uden ekstra omkostninger.
- Ved afbestilling efter ovennævnte deadlines opkræves et beløb svarende til 30 % af den samlede booking.



Afbestilling betyder:

- annullering
- mere end 30 % reduktion i antal personer/værelser, afkortning af ophold, omplacering og lign. ændringer i forhold til den oprindelige bestilling.

Afbestilling skal altid foretages skriftligt pr. mail til [info@himmelbjerggaarden.com](mailto:info@himmelbjerggaarden.com)

- Lejeaftalen kan aflyses ved force majeure (brand/vandskade el.lign.) i, hvilke tilfælde Himmelbjerggården er berettiget til annullering af aftalen uden godtgørelse.
- Himmelbjerggården forbeholder sig i helt særlige tilfælde retten til at flytte eller aflyse reservationen op til 3 måneder før afholdelse af arrangement.
- Den aftalte pris er normalt kun lokaleleje. Opstilling af stole og borde mv. i lokalet står lejer selv for medmindre andet er aftalt.
- Rengøring: Lejer er ansvarlig for den daglige rengøring under lejers ophold på Himmelbjerggården. Lejer leverer faciliteterne opryddede og klar til rengøring. Himmelbjerggården sørger for der bliver gjort rent før og efter opholdet (slutrengøring).

### Forplejning:

- Forplejningen på Himmelbjerggården er vegetarisk og følger årstiderne. Står I selv for forplejningen i husene, så opfordrer vi til vegetarisk kost.
- Ved booking af lokaler i hovedbygningen skal forplejningen altid bestilles via vores eget køkken. **Det er ikke tilladt at medbringe egen mad og drikke i Hovedbygningen.**
- Forplejningsaftaler kan afbestilles op til 30 dage før afholdelsen uden ekstra omkostninger.
- Ved afbestilling efter ovennævnte deadlines opkræves et beløb svarende til 30 % af den samlede booking.
- Mindre ændringer af forplejningsaftalen (fx 1 ekstra gæst, allergener mv.) kan ske i så god tid som muligt og senest med 1 uges varsel.
- 7 dage før arrangementet er bestilling gældende og der vil blive faktureret efter sidst modtagetskriftlig ændring

### Praktisk info:

- Ved alle bygningerne som benyttes til udlejning, hænger der nøglebokse med nogle til hoveddøren. Koden til boksen udleveres forud for ankomsten. Bortkommer nøglen i forbindelse med jeres arrangementet opkræves et erstatningsgebyr på kr. 1.000,-
- Der er WIFI i samtlige bygninger. WIFI navn er HBG Guest, Password: "Creation"



- Ved et arrangement skal der være en kontaktperson, der er ansvarlig for deltagernes indlogering samt fordeling af værelser. Desuden fungerer kontaktpersonen som indeled mellem Himmelbjerggården og deltagerne før og under opholdet. Personen skal være til stede mindst ½ time før opholdets start og afslutte opholdet med Himmelbjerggården ved afrejse. Hvis dette varetages af andre end lejer, informeres Himmelbjerggården herom. Ankomst og afrejsetidspunkter aftales med Himmelbjerggården forud for ankomst.
- Lokaler efterlades som de er modtaget. Alle møbler, ude og inde, skal stilles på plads.
- Tæpper, puder og andet udstyr skal foldes pænt og returneres, hvor det blev fundet.
- Husk at tømme køleskabe for alt mad.
- Affald skal lægges i de store affaldscontainere placeret foran Hovedbygningen. Vær opmærksom på sortering. Ved meget affald såsom mange papkasser o. lign. bedes lejer selv bortskaffe dette.
- Det er ikke tilladt at ryge inde i bygningerne, ved rygning ude sørger man selv for på behørig vis at bortskaffe skod.
- Det gøres opmærksom på at vi i overensstemmelse med gældende brandreglementer har et meget følsomt brandanlæg. Det betyder, at afbrænding af stearinlys, røgelse mv. ikke er tilladt i bygningerne Bines Hjem og Gammelgård. Ved selvforskyldt (falsk) brandalarm, eftersendes en regning på kr. 7.500,-
- Beskadiges materiel eller udstyr, erstattes dette af lejer eller dennes forsikring, og bliver opkrævet ved fakturering.